

UCHWAŁA NR LI/489/2018
RADY MIASTA NOWY TARG

z dnia 23 lipca 2018 r.

w sprawie zasad korzystania z cmentarzy komunalnych w Nowym Targu.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13 i art. 40 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2018 r. Dz. U. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tekst jednolity z 2017 r. Dz. U. poz. 827) Rada Miasta Nowy Targ uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się Regulamin cmentarzy komunalnych w Nowym Targu stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Ustala się Regulamin wykonywania prac budowlanych i kamieniarskich na terenie cmentarzy komunalnych w Nowym Targu stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowy Targ

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

§ 4.

Z dniem wejście w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XXXII/266/2013 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 27 maja 2013 r. w sprawie zasad korzystania z Cmentarza Komunalnego w Nowym Targu.

PRZEWODNICZĄCY RADY


mgr inż. Andrzej Rajski


RADCA PRAWNY

Wojciech Gliściński
KR-1950

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LI/489/2018

Rady Miasta Nowy Targ

z dnia 23 lipca 2018 r.

Regulamin cmentarzy komunalnych w Nowym Targu

§ 1.

Cmentarze komunalne w Nowym Targu otwarte są: od 3 listopada do 30 kwietnia oraz od 1 września do 29 października w godzinach od 6.00 do 20.00, od 30 października do 2 listopada oraz od 1 maja do 31 sierpnia w godzinach od 6.00 do 22.00. Przebywanie na cmentarzu poza godzinami jego otwarcia jest zabronione.

§ 2.

1. Załatwianie spraw formalno-organizacyjnych niezbędnych do przyjęcia zwłok do pochowania na cmentarzu, jak też innych spraw związanych z działalnością cmentarza, odbywa się w biurze administratora cmentarza w Domu Przedpogrzebowym przy ul. Skotnica 8, w dniach i godzinach urzędowania tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 17.00, a w sobotę w godzinach od 7.00 do 13.00.

2. Pochówki odbywają się w godzinach urzędowania administratora cmentarza określonych w ust. 1.

3. W okresie letnim od maja do sierpnia, od poniedziałku do piątku, dopuszcza się przedłużenie organizacji pochówku do godziny 18.00.

§ 3.

1. Przyjęcie zwłok do pochowania na cmentarzu następuje po przedstawieniu przez osobę uprawnioną do pochowania wymaganych dokumentów, w tym przede wszystkim karty zgonu zawierającej adnotację urzędu stanu cywilnego o zarejestrowaniu zgonu. W przypadkach, w których zachodzi uzasadnione podejrzenie, że przyczyną zgonu było przestępstwo, wymagane jest ponadto zezwolenie prokuratora.

2. W wypadku przyjęcia do pochowania zwłok osoby zmarłej poza granicami kraju, wszelkie dokumenty niezbędne do pochowania, a wystawione w języku innego państwa winny być przedłożone z uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski.

§ 4.

Administrator cmentarza jest upoważniony do żądania od osoby zainteresowanej udokumentowania skróconym odpisem aktu stanu cywilnego, dowodem osobistym lub innym wiarygodnym dokumentem stopnia pokrewieństwa lub powinowactwa w zakresie niezbędnym do ustalenia uprawnień do pochowania zwłok, a także żądać stosownego oświadczenia złożonego w jego obecności lub potwierdzonego przez notariusza.

§ 5.

1. Na cmentarzach komunalnych w Nowym Targu urządza się:

1) groby ziemne pojedyncze:

a) dla zwłok dzieci do lat 6,

b) dla pozostałych zwłok,

2) groby ziemne rodzinne,

3) groby rodzinne murowane:

a) na jednym miejscu grzebalnym,

b) na dwóch miejscach grzebalnych,

c) na trzech miejscach grzebalnych,

- 4) groby urnowe ziemne,
- 5) nisze urnowe w kolumbarium.

2. Groby i nisze muszą być urządzone zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 6.

Na cmentarzach komunalnych w Nowym Targu obowiązują stawki opłat za usługi cmentarne określone Zarządzeniem Burmistrza Miasta Nowy Targ.

§ 7.

1. Grób ziemny nie może być użyty do ponownego pochowania w nim zwłok przed upływem 20 lat.
2. Opłaty za groby wymienione w § 5 ust. 1 w pkt. 1,2,4 wnosi się na okres 20 lat, za groby wymienione w § 5 ust. 1 w pkt. 3 na okres 99 lat, a za nisze urnowe wymienione w § 5 ust. 1 w pkt 5 na 25 lub 50 lat.
3. Przedłużenie prawa do grobu lub niszy na dalsze lata wymaga uiszczenia opłaty prolongacyjnej.
4. Wniesienie opłaty prolongacyjnej za grób przez osobę nieuprawnioną do dysponowania grobem nie upoważnia do pochowania w nim zwłok tej osoby lub wskazanej przez nią.
5. W przypadku nie uiszczenia opłaty prolongacyjnej grób ziemny po 20 latach od ostatniego pochowania może być użyty do pochowania osób nie spokrewnionych ze zmarłym pierwotnie tam pochowanym.
6. Dotychczasowy dysponent grobu, o którym mowa w ust. 5, zobowiązany jest do usunięcia wszelkich elementów budowlanych nagrobka. Jeżeli nie zostaną one usunięte w ciągu 24 miesięcy od dnia upływu okresu 20 lat od ostatniego pochowania, elementy nagrobka przechodzą do dyspozycji administratora cmentarza.
7. Dysponentem grobu, o którym mowa w ust. 5, jest administrator cmentarza.
8. Ponowne użycie grobu określonego w ust. 5 musi być poprzedzone informacją umieszczoną na grobie, tablicy informacyjnej w biurze administratora cmentarza oraz na stronach internetowych Miasta Nowy Targ i administratora cmentarza, przez okres 12 miesięcy.
9. Do czasu ponownego użycia grobu istnieje możliwość przywrócenia prawa do grobu po uiszczeniu stosownych opłat.
10. Koszty przygotowania miejsca po grobie, o którym mowa w ust. 5, do ponownego chowania ponosi osoba, która nabyła prawo do dysponowania miejscem.

§ 8.

1. Prawo dysponowania miejscem pod grób ma osoba, która uiściła stosowne opłaty.
2. Prawo dysponowania grobem ma najbliższa rodzina zmarłego pochowanego w tym grobie, a mianowicie:
 - 1) pozostały małżonek (ka),
 - 2) krewni zstępni (dzieci, wnuki itd.),
 - 3) krewni wstępni (rodzice, dziadkowie itd.),
 - 4) krewni boczni do 4 stopnia pokrewieństwa,
 - 5) powinowaci w linii prostej do 1 stopnia.
3. W przypadku zgonu osoby, o której mowa w ust. 1 prawo dysponowania miejscem pod grób jak i grobem ma jej rodzina, o której mowa w ust. 2.
4. Dysponent grobu może wyrazić zgodę na pochowanie w tym grobie osoby nie będącej członkiem rodziny. Zgoda musi być potwierdzona na piśmie.

§ 9.

1. Zmiana dysponenta miejsca pod grób następuje po przedstawieniu administratorowi cmentarza umowy na zbycie miejsca.

2. Administrator cmentarza odnotowuje zmianę dysponenta w księgach cmentarnych, a kopia umowy przechowywana jest w dokumentacji cmentarza.

§ 10.

1. Ekshumacja zwłok i szczątków może być dokonana:

- 1) na umotywowaną pisemną prośbę osób uprawnionych do pochowania zwłok,
- 2) na zarządzenie prokuratora lub sądu.

2. Do wniosku o dokonanie ekshumacji należy dołączyć:

- 1) zezwolenie Powiatowego Inspektora Sanitarnego,
- 2) pisemną zgodę uprawnionych członków rodziny na dokonanie ekshumacji,
- 3) potwierdzenie uzgodnienia daty ekshumacji z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym.

3. Osoba, która wystąpiła z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2, dokonuje wyboru uprawnionego wykonawcy ekshumacji oraz ponosi koszty jej wykonania.

4. Zwłoki osób zmarłych na choroby zakaźne (wg wykazu ustalonego przez ministra właściwego do spraw zdrowia) nie mogą być ekshumowane przed upływem 2-letniego czasu od dnia zgonu (nie dotyczy to zarządzenia prokuratora lub sądu).

5. Miejsce po grobie ziemnym, które przestaje być grobem, pozostaje do dyspozycji administratora cmentarza.

§ 11.

1. Korzystanie z Sali obrzędowej Domu Przedpogrzebowego i chłodni wymaga wniesienia stosownych opłat.

2. W chłodni na terenie cmentarza mogą być przechowywane również zwłoki osób, które nie będą pochowane na cmentarzach komunalnych w Nowym Targu.

3. Administrator cmentarza prowadzi:

- 1) rejestr korzystania z Sali obrzędowej Domu Przedpogrzebowego, w którym odnotowywana jest data i godzina skorzystania z sali oraz nazwisko zmarłego,
- 2) rejestr korzystania z chłodni, w którym odnotowywana jest data i godzina przyjęcia zwłok oraz data i godzina ich wydania.

4. Rejestry wymienione w ust. 3 są podstawą naliczenia opłat, o których mowa w ust. 1.

§ 12.

1. Uprawnionymi do czasowego złożenia zwłok w grobowcu komunalnym są osoby uprawnione do pochowania.

2. Umieszczenie trumny ze zwłokami w grobowcu komunalnym wymaga wniesienia stosownych opłat.

3. Opłatę za korzystanie z grobowca komunalnego należy uiścić z góry za planowany okres spoczynka zwłok w grobowcu.

4. Przedłużenie okresu spoczynku zwłok w grobowcu komunalnym wymaga uiszczenia kolejnych opłat.

5. Po upływie okresu, na jaki zostały wniesione opłaty, administrator cmentarza wezwie osobę, która wniosła dotychczasowe opłaty do uregulowania należności w terminie do 14 dni.

6. W przypadku nie uiszczenia opłat w terminie określonym w ust. 5, zwłoki zostaną pochowane w grobie ziemnym na cmentarzu w Nowym Targu, a kosztami obciąża się osobę, która zleciła czasowe złożenie zwłok w grobowcu komunalnym.

§ 13.

1. Cmentarze utrzymuje się jako tereny o założeniu parkowym.
2. Zieleń na cmentarzach (drzewa, krzewy, trawniki) podlega ochronie przed niszczeniem.
3. Usytuowanie grobu w pobliżu drzewa, nie jest podstawą do wycięcia drzewa.
4. Właściciel cmentarzy nie ponosi odpowiedzialności za skutki zdarzeń losowych i działania osób trzecich.

§ 14.

1. Na terenie cmentarzy bezwzględnie zakazuje się:

- 1) zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca,
- 2) przebywania dzieci w wieku przedszkolnym bez opieki dorosłych,
- 3) wysypywania śmieci, zniczy i innych odpadów poza pojemniki (kosze),
- 4) samowolnego sadzenia oraz usuwania drzew i krzewów,
- 5) przebywania w stanie nietrzeźwym,
- 6) wprowadzania zwierząt,
- 7) wjazdu samochodów o masie całkowitej wraz z ładunkiem powyżej 2,5 t.

2. Na terenie cmentarzy zakazuje się bez uprzedniego zgłoszenia w biurze administratora cmentarza i uzyskania jego zgody dokonywania następujących czynności:

- 1) prac kamieniarskich i budowlanych,
- 2) wjeżdżania pojazdami mechanicznymi i konnymi oraz rowerami,
- 3) prowadzenia jakiegokolwiek działalności gospodarczej czy zarobkowej,
- 4) przenoszenia lub zabierania z cmentarza wszelkich elementów jego wystroju (np. elementów nagrobków),
- 5) ustawiania ławek, ogrodzeń itp.,
- 6) utwardzania i odwadniania terenu wokół grobu.

§ 15.

1. Zakazuje się prowadzenia na cmentarzach komunalnych w Nowym Targu robót budowlanych i kamieniarskich oraz mechanicznego mycia nagrobków na 14 dni przed następującymi świętami:

- 1) Wielkanoc,
- 2) odpust w kościele pw. św. Anny,
- 3) Wszystkich Świętych,
- 4) Boże Narodzenie.

2. Szczegółowe zasady prowadzenia robót budowlanych i kamieniarskich na terenie cmentarzy komunalnych w Nowym Targu ustala "Regulamin wykonywania prac budowlanych i kamieniarskich na terenie cmentarzy komunalnych w Nowym Targu".

§ 16.

Do egzekwowania postanowień niniejszego regulaminu uprawniony jest administrator cmentarza.

§ 17.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy odrębne.

PRZEWODNICZĄCY RADY


mgr inż. Andrzej Rajski

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LI/489/2018

Rady Miasta Nowy Targ

z dnia 23 lipca 2018 r.

Regulamin wykonywania prac budowlanych i kamieniarskich na terenie cmentarzy komunalnych w Nowym Targu

§ 1.

Celem regulaminu jest określenie zasad wykonywania prac budowlanych i kamieniarskich zwanych dalej "robotami" na cmentarzach komunalnych w Nowym Targu.

§ 2.

Regulamin obowiązuje wszystkich dysponentów miejsc grzebalnych, grobów oraz wszystkie inne osoby i podmioty wykonujące roboty na terenie cmentarzy komunalnych w Nowym Targu, zwanych dalej "wykonawcami".

§ 3.

Dysponenci miejsc grzebalnych mogą zlecać roboty wybranym przez siebie uprawnionym wykonawcom. Administrator cmentarza ma obowiązek ustalenia czy osoba zlecająca roboty jest uprawnionym dysponentem miejsca grzebalnego lub grobu.

§ 4.

Na cmentarzach komunalnych w Nowym Targu obowiązują stawki opłat za usługi cmentarne określone Zarządzeniem Burmistrza Miasta Nowy Targ

§ 5.

1. Prowadzenie robót na terenie cmentarzy komunalnych w Nowym Targu wymaga zezwolenia administratora cmentarza.

2. Zezwolenie wydaje się wyłącznie na roboty na miejscach, za które uregulowane są obowiązujące opłaty.

3. W celu uzyskania zezwolenia na roboty należy:

- 1) zapoznać się z regulaminami obowiązującymi na cmentarzach komunalnych w Nowym Targu,
- 2) zawrzeć z administratorem cmentarza umowę określającą zasady prowadzenia robót,
- 3) przedsiębiorca winien dołączyć do umowy oświadczenie, że posiada wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie usług budowlanych lub kamieniarskich.

4. W przypadku korzystania z urządzeń cmentarza przy budowie lub remoncie, należy dokonać opłat zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta Nowy Targ, o którym mowa w § 4.

5. Administrator cmentarza wytyczy miejsce pod nagrobek lub grób murowany i przekaze teren wykonawcy.

6. Przekazanie terenu następuje w formie pisemnej protokołem wytyczenia, który określa:

- 1) imię, nazwisko\ nazwę\ i adres \siedzibę\ wykonawcy,
- 2) imię i nazwisko zleceniodawcy
- 3) lokalizację miejsca robót: kwatera, grób,
- 4) rodzaj prowadzonych robót,

- 5) wymiary wytyczonego miejsca (długość, szerokość),
 - 6) numer faktury, datę jej wystawienia oraz wysokość wniesionych opłat za usługi cmentarne, o których mowa § 4,
 - 7) opis stanu technicznego grobów i nagrobków znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie prowadzonych robót oraz stanu drzewa, jeżeli znajduje się w odległości mniejszej niż 2,5m,
 - 8) klauzulę, w której wykonawca robót zobowiązuje się do ich wykonania zgodnie z wydanym zezwoleniem i przestrzegania zasad określonych w dokumencie przekazania terenu oraz w „Regulaminie wykonywania prac budowlanych i kamieniarskich na terenie cmentarzy komunalnych w Nowym Targu”.
7. Zezwolenie na wykonywanie robót wydaje się każdorazowo na jeden ściśle określony grób. W przypadku prac przy kilku obiektach wymagane jest odrębne zezwolenie na każdy z nich.
8. Wykonawca robót winien okazać zezwolenie na żądanie administratora cmentarza.
 9. Zezwolenie jest ważne 3 miesiące od daty wydania.

§ 6.

1 Zakończenie robót, o których mowa w § 5 wymaga zgłoszenia do biura administratora cmentarza celem ich odbioru.

2. W przypadku budowy grobu murowanego odrębnym odbiorom podlegają:

- 1) część podziemna – wybetonowana piwnica, na której zakłada się sklepienie
 - 2) część nadziemna – obłożenie grobu
3. Z odbiorów sporządza się protokół.

§ 7.

1 Przepisów § 5 nie stosuje się w przypadku drobnych prac remontowych.

2. O rozpoczęciu i zakończeniu dokonywania drobnych prac remontowych należy poinformować administratora cmentarza.

3. Przez drobne prace remontowe rozumie się w szczególności:

- 1) wykucie liter,
- 2) zdjęcie i założenie tablicy,
- 3) uzupełnienie spoin,
- 4) poprawienie nagrobka lub nadziemnej części grobu murowanego, bez ich rozbiórki i prac betoniarskich.

§ 8.

Zakres robót nie może wykraczać poza granice miejsca grzebalnego z zastrzeżeniem § 9.

§ 9.

1. Utwardzenie terenu wkoło grobu może nastąpić tylko za zgodą i na warunkach określonych przez administratora cmentarza.

2. Poprzez utwardzenie nie nabywa się prawa do utwardzonego terenu.

§ 10.

1. Prowadzenie robót może odbywać się wyłącznie w dniach i godzinach urzędowania administratora cmentarza, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 17.00 i w soboty od 7.00 do 13.00, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Zakazuje się prowadzenia na cmentarzach komunalnych w Nowym Targu robót oraz mechanicznego mycia nagrobków na 14 dni przed następującymi świętami:

- 1) Wielkanoc,
- 2) odpust w kościele pw. św. Anny,
- 3) Wszystkich Świętych,
- 4) Boże Narodzenie.

3. Za zgodą administratora cmentarza dopuszcza się prowadzenie robót niezbędnych do przygotowania miejsca lub grobu do pogrzebu poza godzinami określonymi w ust. 1 i w okresie przedświątecznym, o którym mowa w ust. 2.

§ 11.

Administrator cmentarza prowadzi księgę wykonanych robót na cmentarzach komunalnych.

§ 12.

Przygotowywanie, mieszanie i składowanie zaprawy betonowej nie może odbywać się bezpośrednio na alejkach cmentarnych. Konieczne jest ich zabezpieczenie np. w postaci folii, papy, blachy czy linoleum.

§ 13.

W przypadku, gdy w sąsiedztwie robót odbywa się pogrzeb wykonawca zobowiązany jest do przerwania prac na czas trwania ceremonii.

§ 14.

Po zakończeniu robót wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia terenu i wywozu wszystkich materiałów i gruzu, pozostałych po robotach, a także naprawienia wszelkich powstałych w wyniku prac szkód.

§ 15.

Administrator cmentarza nie ponosi odpowiedzialności z tytułu jakości, kosztów, terminów wykonania, gwarancji i innych parametrów robót, które winny być przedmiotem umowy między zlecającym roboty a wykonawcą.

§ 16.

1. Administrator cmentarza jest odpowiedzialny za przestrzeganie niniejszego regulaminu.
2. Spory wynikające z zastosowania niniejszego regulaminu rozstrzygane będą przez Burmistrza Miasta Nowy Targ.

PRZEWODNICZĄCY RADY


mgr inż. Andrzej Rajski

